



Convenzione per la concessione di prestiti bancari alle Aziende agricole garantiti dalla canalizzazione del contributo

tra

AGREA - Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura per l'Emilia-Romagna, C.F. 91215060376, con sede legale in Bologna, Largo Caduti del Lavoro n. 6, rappresentata da Donato Metta, nato a Bari l'11 dicembre 1959, ivi domiciliato per la sua carica, che interviene nella qualità di Direttore

di seguito indicata "AGREA"

e

Banca

di seguito indicata "Banca"

premessi che

- il perdurare della crisi economico-finanziaria pone le imprese in una situazione di crescente fabbisogno di credito mentre il sistema bancario manifesta la necessità di sempre maggiori garanzie allargando così il divario per l'accesso ai finanziamenti;
- Agrea è l'Organismo Pagatore della Regione Emilia-Romagna, la cui funzione è quella di erogare i contributi previsti dalla Politica Agricola Comunitaria (PAC) a beneficiari che attuano interventi nel territorio regionale;
- tali contributi spettanti ai richiedenti possono rappresentare una garanzia ulteriore che il sistema bancario può tenere in debito conto nell'ambito delle valutazioni più generali che precedono la decisione di concessione del credito;

considerato che

- la Regione Emilia-Romagna attraverso il programma "Investi Agricoltura" favorisce, fra l'altro, la conclusione di accordi fra il sistema bancario e i Confidi agricoli "per garantire migliori condizioni di accesso al credito rispetto al mercato ordinario";
- i fondi comunitari e nazionali destinati alle politiche di Sviluppo Rurale rappresentano una leva economico-finanziaria strategica per il territorio regionale, come in ambito nazionale, ed il loro completo ed ottimale utilizzo deve tradursi in un forte impegno da parte degli attori coinvolti,
- Agrea, nell'ambito della sua funzione di Organismo Pagatore può contribuire ad agevolare l'accesso al credito alle aziende agricole beneficiarie di contributi PAC da essa stessa erogati, attestando nei confronti degli istituti bancari l'ammontare degli aiuti per i quali



l'azienda ha ottenuto un provvedimento di concessione e garantendo la "canalizzazione" dell'erogazione di tali aiuti sul conto corrente di cui l'azienda è titolare e detenuto presso la banca che concede il credito;

Preso atto che la Banca sottoscrittore ha manifestato la volontà di aderire all'iniziativa;

SI CONVIENE

Art. 1 Definizioni e allegati

Il significato dei termini utilizzati è indicato di seguito:

Beneficiario: L'impresa o il soggetto che può presentare alla banca una Domanda-attestazione di prestito bancario sottoscritta e "protocollata" perché a monte ha presentato una domanda di "pagamento" o di "sostegno".

Domanda di sostegno/aiuto: nell'ambito del PSR e del vitivinicolo precede la domanda di pagamento. In essa sono descritti gli interventi/progetti/impegni che il richiedente-beneficiario intende realizzare. L'istruttoria, svolta dai soggetti delegati, definisce se sarà oggetto di contributo e per quale ammontare; per le domande di contributi su investimenti è presa a base per la domanda di prestito bancario (vedi le misure indicate alle lettere B.2, B.3 e C del successivo art.4).

Domanda di pagamento: è la domanda di contributo presentata dal beneficiario nell'ambito di tutti i settori di intervento della PAC:

- Nel settore della domanda unica (vedi art.4 lett. A) e del PSR per le domande di contributo diverse dagli investimenti (vedi art.4 lett. B1 e B2) è quella presa a base per la richiesta di prestito bancario. La domanda unica può essere pagata di norma in tre tranches;
- Nell'ambito del PSR per le misure a investimento può essere formulata per la richiesta di anticipo, (fino al 50% del concesso), o per lo stato avanzamento lavori o per lo stralcio ed infine per il saldo, o solo per quest'ultimo;
- Nell'ambito dell'OCM vitivinicola può essere formulata per la richiesta di anticipo (solo in ambito ristrutturazione e riconversione vigneti, fino al 100% del concesso per la campagna 2016/2017 e fino all'80% del concesso dalla campagna 2017/2018 in poi) e/o per la domanda di saldo (unica tipologia di pagamento nell'ambito della misura "Investimenti").

Misure a valenza pluriennale: Nell'ambito del PSR attengono a quelle misure (diverse dagli investimenti) per le quali le aziende agricole si obbligano a rispettare impegni, anche di diversa decorrenza e durata, che hanno dettagliato in domanda. Questo comporta la ripresentazione, per ogni anno di durata dell'impegno, di domande di pagamento che fanno riferimento anche a PSR di passate programmazioni.

Soggetti delegati: Regione Emilia-Romagna e relativi Servizi Territoriali Agricoltura Caccia e Pesca, che eseguono le istruttorie sulle domande di sostegno e di pagamento per il PSR.

PSR-Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 Reg. (UE) 1305/2013 e PSR-Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 Reg. (UE) 1698/2006: l'articolazione delle misure è dettagliata sul sito della Regione Emilia-Romagna, voce "Agricoltura e pesca".



OCM vitivinicola Reg. (UE) 1308/2013 e Reg. (CE) 1149/2016 – Fra i diversi interventi di sostegno previsti si elencano a seguire quelli attualmente soggetti a finanziamento da parte di AGREA

- 1) Ristrutturazione e riconversione dei vigneti;
- 2) Investimenti;
- 3) Assicurazione del raccolto.

Domanda Unica - DU Reg. (UE) 1307/2013: Denominazione comune per la domanda di contributo riguardante i pagamenti diretti nell'ambito del regime di sostegno. È costituita da 5 componenti di cui il più rilevante è il pagamento di base (diritti/titoli).

1. DU - Titoli/Diritti o "pagamento base": Danno diritto al contributo se associati a superficie coltivata. Sul valore dei diritti inciderà il meccanismo della "convergenza": valore iniziale per ciascun agricoltore che tende al valore unitario nazionale (VUN). Il valore dei titoli in portafoglio ad un'azienda può essere in ogni momento consultato tramite il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), all'indirizzo www.sian.it, alla voce "Servizi", "Consultazione", "Consultazione pub. Registro Titoli 2015-2020 e esito calcolo", inserendo semplicemente il CUAA (Codice Unico di identificazione delle Aziende Agricole, corrispondente al Codice Fiscale) dell'azienda di interesse.

2. DU - Greening: seconda componente della domanda unica che affianca, con qualche eccezione, il pagamento base.

3. DU - Giovani agricoltori: componente del premio a favore degli agricoltori di età inferiore ai 40 anni insediato come capo in una azienda. Il premio è concesso per un periodo massimo di 5 anni.

4. DU - Piccoli agricoltori regime particolare di premialità che consente, a chi può optare per esso, di presentare un'unica domanda valida per tutta la programmazione se non intervengono modifiche. L'importo del contributo varia da un minimo di 500,00 euro ad un massimo di 1.250,00 euro.

5. DU - Sostegno accoppiato ("art. 52"): Riguarda l'incentivazione di alcune produzioni nei settori zootecnia, piano proteico e grano duro, seminativi e olivicoltura; premio annuale.

Disciplina finanziaria: Riduzione applicata (ai sensi dell'art.26 del Reg. (UE) 1306/2013 e dell'art.8 del Reg. (UE) 1307/2013), nell'ambito del valore complessivo calcolato della domanda unica, agli importi di aiuto superiori a euro 2.000,00 secondo un coefficiente attualmente fissato nella misura dell'1.366744% e soggetto a periodica ridefinizione. Serve per rispettare il massimale del bilancio comunitario e per accantonare una riserva da destinare alle crisi di settore.

SIAG e SOP: Sistema informatico di Agrea tramite il quale vengono presentate e istruite le domande – anche solo dichiarative - fino alla determinazione del contributo spettante.

Domanda-attestazione di prestito bancario: è la domanda presentata tramite SIAG/SOP che, sottoscritta dal beneficiario e protocollata, **attiva la canalizzazione** del contributo richiesto sul conto corrente (IBAN) in essa indicato e si articola nelle seguenti due forme:

- **PB-Prestito bancario** - Indica la procedura di prestito-canalizzazione laddove il prestito dura solo un anno e la canalizzazione opererà su tutti i pagamenti erogati per la domanda di quel solo anno. Utilizzato per le domande di contributo a "valenza annuale" non ripetitive.



- **PP-Prestito poliennale** - Indica la procedura di prestito-canalizzazione laddove il prestito dura da 2 a max 5 anni e la canalizzazione opererà sui pagamenti erogati su tutte le domande presentate negli "n" anni di durata del prestito indicati nella Domanda-attestazione di prestito bancario.

Canalizzazione: Procedura informatica che garantisce che l'Iban riportato in domanda-attestazione di prestito bancario **non potrà essere modificato**, per tutti gli anni indicati nella domanda di prestito.

Mod.dich_PB: con la sottoscrizione di questo modello (scaricabile dal sito di Agrea), la banca ed il beneficiario informano Agrea se il finanziamento è stato concesso o meno. Solo in quest'ultima ipotesi Agrea rimuoverà la "canalizzazione"; se con tale modello viene confermato il finanziamento oppure il modello non viene trasmesso ad AGREA, rimane attiva la canalizzazione. Lo stesso modello è utilizzabile per comunicare ad AGREA l'estinzione anticipata del finanziamento che dà luogo alla rimozione della canalizzazione.

Protocollata: Stato della Domanda di prestito che reca la firma del beneficiario e la registrazione da parte del CAA, di Agrea o dell'utenza internet sul SOP o SIAG. **Questo stato attiva già la canalizzazione.**

CAA: Centri di assistenza agricola che, in convezione con Agrea, presentano le domande su SOP/SIAG.

Utenza internet: azienda agricola che presenta autonomamente la domanda di prestito su SOP/SIAG, demandando la protocollazione ad AGREA; chi possieda smart card/firma digitale ovvero possieda le credenziali di accesso al Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), può protocollare la domanda autonomamente.

Art. 2

Finalità della convenzione

1. AGREA attiva una procedura mirata ad agevolare la concessione di prestiti di durata fino a 5 anni a fronte di domande di contributi da erogare nell'ambito della politica agricola comunitaria 2014-2020 e definendone le condizioni.
2. La banca che sottoscrive la presente convenzione sarà visibile sul sito di Agrea e consentirà al suo cliente di presentare la domanda di prestito bancario necessario per attivare la canalizzazione del contributo sul conto corrente ivi indicato intestato al beneficiario.

Art. 3

Procedura informatica

1. La procedura, denominata "canalizzazione" consiste nell'impedire, tramite un blocco informatico nei sistemi operativi SOP/SIAG, di apportare, sulle domande di pagamento, variazioni rispetto all'Iban indicato nella domanda-attestazione di prestito bancario, garantendo così che il contributo, spettante al beneficiario, sarà accreditato sul conto corrente ad esso intestato e detenuto presso la banca che ha concesso il prestito, per una unica annualità nel caso del "**PB-Prestito bancario**" e per tutte le annualità sulle quali il prestito è calcolato il cui numero è indicato nel "**PP-Prestito poliennale**".
2. La canalizzazione è attiva già con la sottoscrizione e protocollazione della domanda-attestazione di prestito bancario che viene presentata dal beneficiario alla banca che valuterà la concessione del prestito.



3. La canalizzazione sarà disattivata solo se Agrea riceverà l'informazione di mancata concessione del prestito contenuta nel **Mod.dich_PB** che dovrà essere sottoscritto sia dalla banca che dal beneficiario¹.

Art. 4

Contributi oggetto di canalizzazione

Possono essere oggetto di canalizzazione i contributi richiesti per:

- **A. "Pagamenti diretti nell'ambito del regime di aiuto - Domanda unica".**
L'articolazione dei contributi richiesti a valere su questo regime è la seguente:
 - A.1 Pagamento di base (titoli/diritti)
 - A.2 Pratiche di Greening (associato al pagamento di base)
 - A.3 Giovani agricoltori (Premio quinquennale dal 1° insediamento)
 - A.4 Sostegno accoppiato ("art. 52" del Reg. (UE)1307/13)
 - A.5 Piccoli agricoltori (alternativo ai precedenti)
- **B. "Sviluppo rurale- PSR"**
 - B.1 a valenza pluriennale/ripetitive misure: 8 (operazioni 8.1.01 e 8.1.02), 10, 11, del programma 2014-2020 oltre alle misure che portano avanti impegni assunti nelle passate programmazioni, ovvero le misure 214, 221, FC2 e HC2. Tutte riguardano "misure a premio per superfici/animali"; la domanda può essere pagata in una o due tranche
 - B.2 a valenza annuale - misure: 1, 2, 3, 12, 13 e 19.4 - contributi per costi di gestione o immateriali; di norma il pagamento è unico.
 - B.3 a valenza annuale - misure: 4, 5, 6, 8.1.03, 8.6.01, 19.2 e 19.3 che riguardano per lo più contributi per investimenti o di primo impianto;
- **C. OCM vitivinicola**
 - C.1 Ristrutturazione e riconversione vigneti (art.46 del Reg. UE n.1308/2013)
 - C.2 Investimenti (art.50 del Reg. UE n.1308/2013)

Per i contributi di cui alle lettere B2, B3 e C, le domande di pagamento sono precedute da una domanda di sostegno/aiuto sulla quale il beneficiario ottiene la decisione di finanziamento-concessione e i cui valori sono rappresentati nella domanda di prestito bancario o nella lettera attestazione rilasciata da AGREA (di cui alla nota 1);

Art. 5

Durata del prestito bancario-canalizzazione, tipologia e valore dei contributi

1. Agrea attiva due forme di canalizzazione:
 - a) **PB-Prestito Bancario** di durata di un solo anno che canalizzerà i contributi a valere sulla domanda, del settore-misura coinvolto, presentata in quell'anno. La domanda-attestazione di prestito bancario, in questo caso, mostrerà il 100% del valore del contributo atteso di un anno.
 - b) **PP-Prestito poliennale** di durata da 2 fino a 5 anni. Questa forma canalizzerà i pagamenti erogati su tutte le domande, presentate nell'ambito dello specifico settore

¹ Qualora per il settore selezionato non fosse ancora attivo il modulo informatico del prestito bancario, AGREA garantisce, nelle more del completamento dello stesso, una soluzione ponte che assicuri comunque il vincolo di canalizzazione e che si sostanzia nel approntamento di un controllo informatico ad hoc e nel rilascio, in favore della banca, di una lettera attestazione indicante il valore della domanda di sostegno o di pagamento collegata al prestito e contenente l'impegno da parte dell'Agenzia a canalizzare i pagamenti che ne deriveranno sull'IBAN prescelto e indicato.



- misura, negli "n" anni di durata del prestito indicati. La domanda-attestazione di prestito bancario, in questo caso, attesterà il valore del contributo richiesto nell'anno di riferimento, per il numero degli "n" anni che il beneficiario intende richiedere per il prestito.
- La forma PB-Prestito Bancario è prevista, per quei beneficiari che richiedono contributi di natura non ripetitiva e che, per la domanda unica, attengono a quelli di cui alla lett. A.4 del precedente art. 4, nell'ambito del PSR attengono ai contributi di cui alle lett. B.2, B.3 dell'art. 4., nell'ambito dell'OCM vitivinicola attengono ai contributi di cui alla lettera C dello stesso art.4;
 - La forma PP-Prestito poliennale è prevista per le restanti articolazioni del premio del regime di aiuto "Domanda Unica" (escluso il contributo di cui alla lett. A4) e per le misure del PSR elencate alla lett. B.1 in quanto i rispettivi "titoli/diritti" e impegni" si prestano a richieste di contributi che si possono ripetere negli anni. La procedura che determina il valore da attestare moltiplica il contributo richiesto nell'anno corrente per il numero degli anni di durata del prestito atteso.
2. Gli "impegni" di cui ai contributi indicati alla lettera B.1), che costituiscono il valore certo dell'anno in corso, possono avere termine in tempi diversi determinando una variazione nel valore negli anni successivi. Il valore indicato nella domanda-attestazione di prestito bancario ottenuto dalla moltiplicazione per gli anni di durata del prestito può essere verificato presso Agrea.

Art. 6 Procedimento

1. Il beneficiario, autonomamente oppure tramite il CAA, compila sul SOP/**SIAG** la domanda-attestazione di prestito bancario e la presenta, sottoscritta e protocollata, alla Banca alla quale intende richiedere il prestito.
2. La domanda-attestazione di prestito bancario contiene:
 - a. l'importo del contributo richiesto², moltiplicato per il numero di anni per i quali intende richiedere lo stesso contributo - al netto di eventuali debiti ed importi già percepiti - e corrispondenti alla durata del prestito atteso³;
 - b. l'Iban del conto corrente su cui è canalizzato il contributo.

Art. 7 Condizioni

1. Per il **PB - Prestito Bancario** la Banca concederà un prestito alle seguenti condizioni:
 - a. **durata** massima 12 mesi
 - b. **importo** prestito: minimo 70% del valore riportato nella domanda-attestazione di prestito così rappresentato:
 - **b.a) per la domanda unica di cui alla lettera A.1, dell'art. 4** al lordo dell'applicazione della "disciplina finanziaria" (riduzione % applicata a importi superiori a 2 mila euro);
 - **b.b) per il PSR di cui alla lettera B1, dell'art.4** dalla sommatoria del valore degli "n" impegni che il beneficiario ha in corso nell'anno di riferimento;
 - **b.c) per il PSR di cui alle lettere B2, B3 dell'art.4** dall'importo concesso definito nella domanda di sostegno;

² Se l'importo non è ancora calcolato verificare sul sito di "SIAN" per il valore dei soli titoli (DU), secondo le modalità di cui all'articolo 1), per il PSR rivolgersi direttamente ad Agrea.

³ E' consigliabile verificare con AGREA l'eventuale presenza di debiti in capo all'azienda richiedente il prestito in quanto l'eventuale valore degli stessi non viene mostrato all'interno della domanda di prestito



- **b.d) per l'OCM vitivinicola di cui alla lettera C dell'art.4** dall'importo concesso, definito nella domanda di aiuto
 - c. spesa di istruttoria 1%** e nessun importo minimo
2. Per il **PP - Prestito Poliennale** la Banca concederà un prestito alle seguenti condizioni:
- a. durata** minima 24 mesi, massima 60 mesi
 - b. importo** prestito: minimo 70% del valore riportato nella domanda-attestazione di prestito bancario così rappresentato:
 - **b.a) per la domanda unica dal valore della tipologia di contributo di cui alla lettera A.1 dell'art. 4** riportato al lordo della "disciplina finanziaria" e moltiplicato per il numero di anni indicati quale prestito atteso;
 - **b.b) per le "misure a premio per superfici/animali" di cui alla lettera B1, art. 4**, dalla sommatoria degli impegni in corso nell'anno di domanda moltiplicato per il numero di anni di durata del prestito atteso.
 - c. spesa di istruttoria 1%** con un minimo di 100,00 euro.
3. I tassi di riferimento massimi per le diverse fasce di rischio e durata sono quelli indicati nell'accordo "Investiagricoltura" della Regione Emilia-Romagna, sottoscritto dalle Banche e dai Confidi che fanno riferimento alla canalizzazione.
4. Le richieste di finanziamento sono soggette a valutazione e autorizzazione da parte della Banca secondo la propria prassi.

Art. 8 Comunicazioni

1. AGREA si impegna a comunicare:
 - a. eventuali successive variazioni in diminuzione superiori al 10% alle domande di sostegno (**art. 4, lettere B.2, B.3 e C**);
 - b. nell'ambito del prestito poliennale, la mancata presentazione della domanda di contributo e/o la nuova domanda presentata dai titolari succeduti.
2. Le comunicazioni di cui al comma 1, saranno inviate una volta ricevuta la comunicazione di avvenuta concessione e durata del prestito tramite il modulo "**Mod.dich_PB**".
3. Nello stesso modulo la banca comunica il tasso praticato su ciascun prestito.

Art. 9 Durata e recesso

- a. Il presente accordo ha validità per gli anni 2017, 2018, 2019 e 2020, intesi come anni di presentazione delle domande di sostegno/aiuto e/o di pagamento. E' data facoltà alle parti di recedere unilateralmente in ogni momento, anche senza motivazione, senza incorrere in penalità alcuna.
- b. L'eventuale recesso della banca, da rendersi in forma scritta, autorizza AGREA ad inibire la possibilità di nuove canalizzazioni.

Bologna, lì _____

AGREA
il Direttore

la **Banca**
