

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI

BILANCIO DI PREVISIONE 2023 – 2025

VERBALE N. 41 – SEDUTA DEL 17 DICEMBRE 2022

*Proposta di determinazione di adozione del Bilancio di Previsione 2023-2025 di AGREA, presentata al
Revisore in data 13 dicembre 2022.*

PREMESSA

Con delibera n. 1728 del 17/10/2022 la Giunta della Regione Emilia-Romagna - ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 21/2001 e s.m.i. - ha nominato il Revisore Unico di AGREA nella persona del Rag. Paride Barani.

Il medesimo Art. 7 "Revisore unico" (sostituito dall'art. 31 L.R. 18 luglio 2014 n. 17) così recita ai comma 2 e 3: "2. Il Revisore esamina, sotto il profilo della regolarità contabile, gli atti dell'Agenzia, comunicando tempestivamente le proprie eventuali osservazioni al Direttore e alla Giunta regionale. 3. Il Revisore presenta ogni sei mesi al Direttore, alla Commissione consiliare per le attività produttive ed alla Giunta regionale una relazione sull'andamento della gestione finanziaria dell'Agenzia e sulla conformità alla legge ed ai principi contabili del bilancio preventivo e del conto consuntivo."

In data 13 dicembre 2022 il Direttore di AGREA ha presentato al Revisore, ai fini dell'espressione del parere di competenza, la proposta di determinazione di adozione del Bilancio di Previsione 2023-2025 di AGREA (DAG/2022/1676).

IL QUADRO NORMATIVO CONTABILE DI RIFERIMENTO

L'ordinamento contabile di AGREA, come stabilito dalla legge istitutiva all'art. 9, è disciplinato dal Regolamento di Contabilità, adottato con determinazione n. 8934 del 13/09/2001 ed approvato con Delibera di Giunta n. 1922 del 18/09/2001.

La gestione delle attività riferite al Funzionamento Istituzionale è disciplinata con riferimento ai principi fondamentali della contabilità regionale (L.R. n. 40/2001) e nel rispetto dei principi contabili generali e del principio contabile applicato n. 4/2, allegati al D. Lgs. n. 118/2011. Difatti dal 2016 è entrato pienamente a regime il nuovo sistema contabile introdotto dal D. Lgs. n. 118/2011 che stabilisce per tutti gli enti territoriali: regole contabili uniformi, un comune piano dei conti integrato, comuni schemi di bilancio, l'adozione di un bilancio consolidato (con le aziende, società o altri organismi controllati), la definizione di un sistema di indicatori di risultato, nonché l'affiancamento, a fini conoscitivi, di un sistema di contabilità economico-patrimoniale al sistema di contabilità finanziaria.

Per le attività riferite alla gestione delle risorse dell'Organismo Pagatore regionale, gestione fuori bilancio, la normativa di riferimento è comunitaria, nazionale e regionale. L'Organismo Pagatore formula il bilancio in termini finanziari di sola cassa. I conti annuali riferiti all'attività di Organismo

Pagatore, erogatore delle spese a carico del *FEAGA e del FEASR*, sono certificati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 165/1999.

BILANCIO DI PREVISIONE DI AGREA 2023-2025

Il Revisore ha analizzato il Bilancio di previsione 2023-2025 predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 9 al D. Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, composto dai seguenti allegati:

1. il prospetto delle entrate di bilancio per titoli e tipologie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale (allegato 1);
2. il riepilogo generale delle entrate per titoli per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale (allegato 2);
3. il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e titoli per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale (allegato 3);
4. il prospetto del riepilogo generale delle spese per titoli per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale (allegato 4);
5. il quadro generale riassuntivo delle entrate (per titoli) e delle spese (per titoli) (allegato 5);
6. il prospetto dimostrativo dell'equilibrio di bilancio per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale (allegato 6);
7. il prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione, l'elenco analitico delle quote accantonate (a/1) e l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto (a/2) (allegato 7);
8. il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (allegato 8);
9. il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale (allegato 9);
10. la nota integrativa (allegato 10);
11. l'elenco dei capitoli che riguardano le spese obbligatorie (allegato 11);
12. l'elenco delle spese che possono essere finanziate con il fondo di riserva per spese impreviste

(allegato 12);

13. l'elenco delle spese del personale disaggregato su missioni e programmi (allegato 13);

14. gli allegati ai fini conoscitivi (allegato 14).

ENTRATE

Dal prospetto esplicativo del risultato di amministrazione presunto (allegato 7), l'avanzo presunto al termine dell'esercizio finanziario 2022 ammonta complessivamente ad 1.732.737,97.

Le quote accantonate ammontano complessivamente ad € 239.897,77 per il Fondo crediti di dubbia esigibilità e per il Fondo rischi legali. L'avanzo disponibile è quantificato in € 1.492.840,20.

Come evidenziato nel quadro generale riassuntivo per titoli (allegato 5):

- al Bilancio di previsione 2023, come previsto dal D. Lgs n. 118/2011, non è stato applicato il risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, perché composto da sola parte disponibile;
- per l'esercizio finanziario 2023 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 7.888.500,00 e di cassa per € 46.591.996,58, a cui va sommata la previsione di cassa al 01/01/2023 di € 3.495.829,92 (valore presunto), ed autorizzati impegni di spesa per € 7.888.500,00 euro e pagamenti per € 47.995.466,59;
- per l'esercizio finanziario 2024 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 6.885.500,00 ed autorizzati impegni di spesa per € 6.885.500,00;
- per l'esercizio finanziario 2025 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 5.385.500,00 ed autorizzati impegni di spesa per € 5.385.500,00.

Le previsioni relative alle entrate correnti derivano:

- dal finanziamento annuo per il funzionamento erogato dalla Regione per le tre annualità. Le previsioni inserite nel bilancio 2023-2025 ricalcano esattamente le poste contenute nel bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2023-2025 (capitolo U18300 del Bilancio regionale);

	2023	2024	2025
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

- dalla presunta assegnazione AGEA, quantificata in euro 1.200.000,00, derivanti dalla Convenzione quadro che regola i rapporti tra AGEA Area Coordinamento e gli Organismi Pagatori, tra i quali AGREA, in veste di soggetti attuatori del Sistema Integrato di Gestione e Controllo, da stipulare tra AGEA Coordinamento e AGREA per la gestione del fascicolo aziendale nell'ambito dell'anagrafe delle aziende agricole per le annualità 2023, 2024 e 2025; la precedente convenzione, approvata con determinazione n. 1013/2020 per il triennio 2020-2022 è difatti scaduta. L'assegnazione fornisce risorse per la copertura finanziaria del rapporto convenzionale che sarà conseguentemente sottoscritto con i CAA Centri di Assistenza Agricola, per lo svolgimento di attività nelle materie di competenza di AGREA e per la gestione del fascicolo aziendale, nell'ambito dell'anagrafe delle aziende agricole.

	2023	2024	2025
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00

- dal rimborso forfettario annuale a carico del bilancio comunitario stimato in € 80.000,00, erogato nell'ambito della gestione fuori bilancio dell'Organismo pagatore regionale, che evidenzia la forte attività di recupero di importi a seguito di irregolarità o negligenze rilevate, attuata dall'Organismo Pagatore. Lo Stato membro, infatti, ai sensi del comma 2 art. 55 del Reg. UE 1306/2013 è autorizzato a trattenere il 20% sugli importi recuperati, a titolo di rimborso forfettario delle spese di recupero. Il rimborso è stato attivato dall'esercizio 2012 (ex art. 32 del Reg. CE 1290/2005).

	2023	2024	2025
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	80.000,00	80.000,00	80.000,00

- dalla previsione di altri proventi vari, quali gli incassi per vittoria di spese su contenziosi legali ed interessi attivi sui depositi bancari:

	2023	2024	2025
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	53.500,00	50.500,00	50.500,00

- da eventuali rimborsi ricevuti dall'organismo pagatore da riversare alla Regione per eccedenti trasferimenti delle misure sopraelencate:

	2023	2024	2025
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TITOLO 4 – Altre entrate in conto Cap	50.000,00	50.000,00	50.000,00

- da ulteriori trasferimenti regionali: a seguito della sottoscrizione di apposite convenzioni con le quali la Regione Emilia-Romagna affida ad Agrea l'esecuzione dei pagamenti di contributi, nel bilancio sono riportati i seguenti stanziamenti, da riversare interamente all'ente pagatore:

	2023	2024	2025
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti (aiuti de minimis concessi alle imprese agricole)	2.500.000,00	1.500.000,00	0,00

SPESE

La totalità delle Spese, la cui articolazione è dettagliata nella relazione al bilancio e nella nota integrativa, si sviluppa sulle seguenti tre missioni dello schema di bilancio previsto dal D. Lgs. 118/2011:

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca. - Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare (vedi Allegato n. 12/3 al D. Lgs. n. 118/2011 riportato nell'allegato c14 ai fini conoscitivi):

	2023	2024	2025
TITOLO 1 - Spese correnti	5.191.000,00	4.398.000,00	2.897.000,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	1.682.500,00	1.472.500,00	1.473.500,00
Totale:	6.873.500,00	5.870.500,00	4.370.500,00

Missione 20 Fondi e accantonamenti:

	2023	2024	2025
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	25.000,00	25.000,00	25.000,00

Missione 99 Servizi per conto terzi, funzionale alle tecniche contabili, per € 990.000,00 sulle tre annualità, sia in entrata che in spesa: il valore ricomprende, tra gli altri, l'IVA trattenuta e versata nel rispetto del regime dello split payment.

La spesa del personale, prevista dal comma 3-bis dell'articolo 14, non trova collocazione nel bilancio dell'Agenzia, che opera con personale regionale distaccato presso AGREA. Nell'allegato C13 è stato quantificato il numero ed elaborato il costo standard per ciascuna unità, a fini puramente informativi.

Nel Bilancio regionale è infatti esplicitata, in apposito allegato, la disaggregazione delle spese di personale per singole missioni e programmi, comprensivo del costo del personale di AGREA, rappresentato nella Missione 16.

Il Bilancio dell'Agenzia risulta in equilibrio come dimostrato nell'allegato 6.

Le entrate e le spese sono state classificate tra ricorrenti e non ricorrenti a seconda se previste a regime oppure limitate ad uno o più esercizi. Sono state classificate non ricorrenti le entrate e le spese relative agli oneri da contenzioso oltre ai trasferimenti regionali per contributi da riversare interamente all'ente pagatore.

La copertura finanziaria delle spese non ricorrenti che eccedono le entrate non ricorrenti, è garantita con le risorse di carattere ricorrente.

CONCLUSIONI

Tutto ciò considerato, in relazione alle motivazioni specificate nella presente relazione, nonché richiamate le norme di legge,

Il Revisore Unico dei conti di AGREA Agenzia regionale per le erogazioni in agricoltura per l'E. R.

verificata ed accertata

- l'osservanza delle norme di Legge, del regolamento di contabilità, dei principi fondamentali della contabilità regionale (L.R. n. 40/2001) e dei principi previsti dalle norme del D. Lgs. n. 118/2001 e dai principi contabili applicati n. 4/1 e 4/2 allegati al già menzionato decreto legislativo,
- la congruità, la coerenza e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi ivi riportati, sulla base delle informazioni disponibili al momento della stesura delle stesse,

esprime parere favorevole alla proposta di bilancio di previsione 2023 – 2025 dell’Agenzia Regionale per le erogazioni in agricoltura per l’E.R. (AGREA), e sui documenti allegati.

Bologna, 17 dicembre 2022

Il Revisore Unico

Rag. Paride Barani

Firmato digitalmente