

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

AGREA

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 1489 del 03/11/2021 BOLOGNA

Proposta: DAG/2021/1500 del 03/11/2021

Struttura proponente: AGREA - AGENZIA REGIONALE PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA

Oggetto: AGREA - VARIAZIONE AL BILANCIO 2021-2023 AI SENSI DELL'ART. 51
COMMA 4 D.LGS. 118/2011 - VARIAZIONE COMPENSATIVA FRA CAPITOLI DI
SPESA DEL MEDESIMO MACROAGGREGATO - VARIAZIONE AL PROGRAMMA
DELLE INIZIATIVE DI SPESA 2021-2023

Autorità emanante: IL DIRETTORE - AGREA - AGENZIA REGIONALE PER LE EROGAZIONI IN
AGRICOLTURA

Firmatario: DONATO METTA in qualità di Direttore

Parere equilibri bilancio: METTA DONATO espresso in data 03/11/2021

**Responsabile del
procedimento:** Donato Metta

Firmato digitalmente

**AGREA - AGENZIA REGIONALE PER LE EROGAZIONI IN
AGRICOLTURA**

IL DIRETTORE

Richiamati, con riferimento alla funzione di Organismo Pagatore regionale:

- la L.R. 23/07/2001 n. 21, che istituisce l'Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura (AGREA) per l'Emilia-Romagna, dotata di personalità giuridica pubblica e di autonomia amministrativa, organizzativa e contabile;
- gli atti del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali (MIPAAF) che, con decreto del 13 novembre 2001 ha provveduto, ai sensi dell'art. 1 del Reg. CE 1287/95, al riconoscimento di AGREA per i pagamenti inerenti le misure di sviluppo rurale, con decreto del 12 marzo 2003 per i pagamenti OCM per i settori seminativi, foraggi essiccati, vitivinicolo, ortofrutta, miele e zootecnia e, con decreto 8 luglio 2004, al completamento del riconoscimento per tutti i residui settori di intervento, ivi comprese le nuove linee di premio definite con la riforma della PAC e con DM Prot. 3458 del 26 settembre 2008, MIPAAF ha confermato il riconoscimento ad AGREA come Organismo pagatore per gli aiuti finanziari a carico del FEAGA e del FEASR;
- il D.Lgs. 21/05/2018, n. 74 e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 5 che ha stabilito il proseguimento delle attività da parte degli organismi pagatori riconosciuti alla data di entrata in vigore dello stesso atto, fra cui AGREA;
- l'art. 51 del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 05/05/2009, n. 42) e successive modificazioni e integrazioni, che disciplina le variazioni del bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio gestionale ed in particolare il comma 4 sulle variazioni del bilancio gestionale compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra capitoli di spesa del medesimo macroaggregato anche con riferimento ai macroaggregati

riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti e ai trasferimenti in conto capitale;

- la L.R. 15/11/2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 06/07/1977, n. 31 e 27/03/1972, n. 4", per quanto applicabile;
- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità di AGREA adottato con determinazione n. 8934 del 13/09/2001, approvato con Delibera di Giunta n. 1922 del 18/09/2001, e successive modifiche, per quanto applicabile;

Visti inoltre:

- il Bilancio di Previsione 2021-2023 di AGREA adottato con determinazione n. 1886 del 22/12/2020, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2008 del 28/12/2020;
- il Rendiconto Generale di AGREA per l'esercizio 2020, adottato con determinazione n. 591 del 28/04/2021, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 689 del 10/05/2021;
- l'Assestamento e provvedimento generale di variazione al bilancio di previsione 2021-2023 di AGREA, adottato con determinazione n. 1008 del 16/07/2021, approvato dalla Giunta regionale con delibera n. 1196 del 26/07/2021;
- il Documento Tecnico di accompagnamento ed il Bilancio Finanziario Gestionale di previsione 2021-2023 di AGREA approvato con determinazione n. 59 del 12/01/2021 e successive modifiche;
- il Programma delle iniziative di spesa di AGREA 2021 - 2023, approvato con determinazione n. 157 del 08/02/2021 e successive modifiche;

Rilevato che per garantire la copertura a spese di manutenzione ordinaria dei locali dell'agenzia è necessario apportare modifiche allo stanziamento previsto sui seguenti capitoli di spesa per l'esercizio 2021:

- capitolo U12305 "MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI SU EDIFICI IN LOCAZIONE" da incrementare dell'importo di Euro 9.500,00;
- capitolo U13101 "SERVIZI IN CONVENZIONE A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELL'ORGANISMO PAGATORE REGIONALE", rip. 2, da ridurre dell'importo di Euro 9.500.000

utilizzando parte degli stanziamenti previsti non interamente impegnati;

Rilevato altresì che per garantire la copertura a spese di manutenzione dei sistemi informatici è necessario apportare modifiche allo stanziamento previsto sui seguenti capitoli di spesa per l'esercizio 2022:

- capitolo U14202 "SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI" da incrementare dell'importo di Euro 200.000,00;
- capitolo U13101 "SERVIZI IN CONVENZIONE A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELL'ORGANISMO PAGATORE REGIONALE" da ridurre dell'importo di Euro 200.000,00 utilizzando parte degli stanziamenti previsti non impegnati;

Ritenuto pertanto necessario procedere alle variazioni compensative da apportare ai capitoli sopra indicati, per gli anni 2021 e 2022, del bilancio gestionale 2021-2023, dando atto che tali variazioni riguardano capitoli di spesa del medesimo titolo e macroaggregato e che rientrano nella fattispecie prevista al comma 4 dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011;

Dato atto che occorre procedere alle operazioni contabili necessarie per dare corso a quanto richiesto e sintetizzato negli allegati 1 e 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato inoltre che occorre procedere al conseguente adeguamento del programma delle iniziative di spesa sopra citato, come riportato nell'allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Richiamati i seguenti atti:

- Regolamento di Organizzazione e Gestione del Personale di AGREA come da ultima revisione adottata con Determinazione del Direttore di AGREA n. 119 del 10/02/2010 e approvata con Delibera di Giunta n. 823 del 21/06/2010;
- Determinazione del Direttore di AGREA n. 16666 del 31/12/2008, concernente "Definizione delle funzioni organizzative dell'Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura per l'E.R. - AGREA", così come integrata dalle Determinazioni del Direttore di AGREA nn. 1038/2017, 1078/2017 e 1620/2019 sul sistema dei controlli interni;

- Deliberazione della Giunta regionale n. 2198 del 28/12/2017 concernente la nomina del Direttore di AGREA;
- Determinazioni n. 428 del 08/04/2019 "Definizione assetto PO di AGREA a seguito del CCNL funzioni locali 2016-2018", n. 438 del 10/04/2019 "Definizione assetto PO di AGREA a seguito del CCNL funzioni locali 2016-2018 - Rettifica per mero errore materiale alla determinazione n. 428/2019", n. 578 del 17/05/2019 "Conferimento incarichi di posizione organizzativa in AGREA - maggio 2019", n. 735 del 31/05/2021 "Proroga incarichi di Posizione Organizzativa e modifica di una posizione organizzativa" e n. 1458 del 27/10/2021 di proroga degli incarichi di posizione organizzativa fino al 28/02/2022;

Attestato che il sottoscritto direttore di AGREA, responsabile del procedimento, non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Preso atto dell'allegato parere di riscontro degli equilibri economico-finanziari di bilancio espresso dal direttore di AGREA Donato Metta in sostituzione di Fernanda Tella titolare della P.O. "Servizi finanziari per il funzionamento dell'Agenzia", come previsto all'allegato A della determinazione AGREA n. 1620/2019;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) di apportare al Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2021-2023 le variazioni ai capitoli afferenti al medesimo titolo e macroaggregato (Missione 16, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 3), per gli esercizi 2021 e 2022 della parte spesa indicate nell'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di apportare al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023 le variazioni ai capitoli afferenti al medesimo titolo e macroaggregato (Missione 16, Programma 1, Titolo 1 Macroaggregato 3), per gli esercizi 2021 e 2022 della parte spesa indicate nell'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) di confermare che le suddette variazioni non modificano gli stanziamenti per missione, programma, titolo e macroaggregato di spesa;

- 4) di adeguare per gli esercizi 2021 e 2022 per una più puntuale valutazione delle attività previste dalla determinazione n. 157/2021, il programma delle iniziative di spesa in relazione alle variazioni di bilancio sopra disposte, come meglio articolato nell'Allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 5) di trasmettere copia della presente determinazione al Revisore unico per le verifiche di competenza;
- 6) di provvedere infine, secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33, nonché sulla base degli indirizzi interpretativi e delle ulteriori pubblicazioni previste dalla deliberazione della Giunta regionale di approvazione del "Piano Triennale di prevenzione della corruzione", agli obblighi di pubblicazione ivi contemplati.

Donato Metta

**VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO - SPESE
PROTOCOLLO DAG/2021/1500**

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020	Cassa	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Disavanzo di Amministrazione			0,00	0,00	0,00

Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma 1: Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 3: Acquisto di beni e servizi

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020	Cassa	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
U12305	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI SU EDIFICI IN LOCAZIONE	0,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00
U13101	SERVIZI IN CONVENZIONE A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELL'ORGANISMO PAGATORE REGIONALE	0,00	9.500,00-	9.500,00-	200.000,00-	0,00
U14202	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
Totale Macroaggregato 3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**VARIAZIONI AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - SPESE
PROTOCOLLO DAG/2021/1500**

Direzione 1: AGREA

Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma 1: Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 3: Acquisto di beni e servizi

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020	Cassa	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
U12305	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI SU EDIFICI IN LOCAZIONE	0,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00
U13101	SERVIZI IN CONVENZIONE A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELL'ORGANISMO PAGATORE REGIONALE	0,00	9.500,00-	9.500,00-	200.000,00-	0,00
U14202	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
Totale Macroaggregato 3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Direzione 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020	Cassa	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
	Disavanzo di Amministrazione			0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Elenco A							
TIT	1	Spese correnti					
Macroaggregato	3	Acquisto di beni e servizi					
Capitolo	U12305	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI SU EDIFICI IN LOCAZIONE					
PdC	U.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni					
	U.1.03.02.09.008	<i>Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili</i>					
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	Responsabile Servizio Gestione Contabile Organismo Pagatore, Approvvigionamenti, Certif.						
REFERENTE DELLA FORNITURA	Titolare PO Approvvigionamenti e controllo Fondi strutturali						
Obiettivo	Garantire la funzionalità dei locali e delle attrezzature dell'Agenzia.						
				2021 da	2021 a	2022	2023
				9.000,00	18.500,00	1.000,00	1.000,00
				Previsione di Competenza			
Attività	Tipologia beni e servizi da acquistare	Procedura indicata dal RUP	Programmato	Programmato	Programmato	Programmato	
1) Manutenzione ordinaria immobili in locazione	Manutenzione e riparazione di immobili, impianti e aree verdi	Procedura sotto soglia art. 36. comma 2 lettera a)	9.000,00	18.500,00	1.000,00	1.000,00	
	<i>di cui impegnato</i>			<i>1.969,08</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
TOTALE PROGRAMMATO 2021 - 2023			9.000,00	18.500,00	1.000,00	1.000,00	

Elenco A						
TIT	1	Spese correnti				
Macroaggregato	3	Acquisto di beni e servizi				
Capitolo	U14202	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI				
PdC	U.1.03.02.19.000	Servizi informatici e di telecomunicazioni				
	U.1.03.02.19.001	Gest. manutenz. applic. dati e VoIP e manut.	U.1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale		
	U.1.03.02.19.002	Assistenza all'utente e formazione	U.1.03.02.19.008	Servizi di monitoraggio qualità dei servizi		
	U.1.03.02.19.003	Servizi per interoper. e cooperazione	U.1.03.02.19.009	Servizi per le postazioni di lavoro e manut.		
	U.1.03.02.19.004	Servizi di rete trasm. dati e VoIP e manut.	U.1.03.02.19.010	Servizi di consulenza e prest. Profess. ICT		
	U.1.03.02.19.005	Servizi per sistemi e relativa manut.	U.1.03.02.19.011	Processi trasversali alle classi di servizio		
	U.1.03.02.19.006	Servizi di sicurezza	U.1.03.02.19.999	Altri servizi informatici e di telecom. n.a.c.		
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	Responsabile Servizio Gestione Contabile Organismo Pagatore, Approvvigionamenti, Certif.					
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE	Titolare PO Sistemi informativi e gestione della sicurezza informatica per l'attività 3					
REFERENTE DELLA FORNITURA	Titolare PO Sistemi informativi e gestione della sicurezza informatica					
Obiettivo	Garantire il funzionamento e la manutenzione dei sistemi informatici.					
			2021	2022 da	2022 a	2023
Previsione di Competenza			225.000,00	223.500,00	423.500,00	130.000,00
Attività	Tipologia beni e servizi da acquistare	Procedura indicata dal RUP	Programmato	Programmato	Programmato	Programmato
1) Servizi diversi	Assistenza e manutenzione ordinaria	Procedura sotto soglia art. 36. comma 2 lettera a) <i>di cui impegnato</i>	2.000,00 <i>0,00</i>	2.000,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	2.000,00 <i>0,00</i>
2) Disaster recovery	Assistenza e manutenzione ordinaria	Accordo di servizio RER <i>di cui impegnato</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
3) Servizi finalizzati all'analisi degli utilizzi del suolo risultanti dal database cartografico e delle problematiche connesse con l'aggiornamento dell'uso del suolo e le ricadute sui procedimenti d'aiuto interessati.	Assistenza e manutenzione ordinaria hardware e software	Adesione a Convenzione <i>di cui impegnato</i>	223.000,00 <i>221.708,71</i>	221.500,00 <i>220.128,58</i>	423.500,00 <i>220.128,58</i>	128.000,00 <i>0,00</i>
TOTALE PROGRAMMATO 2020 - 2022			225.000,00	223.500,00	423.500,00	130.000,00

Elenco B						
TIT	1	Spese correnti				
Macroaggregato	3	Acquisto di beni e servizi				
Capitolo	U13101	SERVIZI IN CONVENZIONE A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELL'ORGANISMO PAGATORE REGIONALE				
PdC	U.1.03.02.99.000	Altri servizi				
	U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.				
CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA ASSEGNATARIO DELLE RISORSE:		Direzione				
RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA TECNICA		Titolare della PO Organizzazione e personale (attività 1), Titolare della PO controlli di condizionalità e RUC (attività 2)				
Obiettivo	Servizi in convenzione per l'aggiornamento delle banche dati relative alle aziende agricole, all'implementazione degli archivi delle domande di aiuto e per il sistema dei controlli.					
Previsione di Competenza		2021 da	2021 a	2022 da	2022 a	2023
		2.237.571,28	2.228.071,28	1.736.500,00	1.536.500,00	80.000,00
Attività		Programmato	Programmato	Programmato	Programmato	Programmato
1) Convenzioni con i CAA (Centri di Assistenza Agricola) per lo svolgimento di attività nelle materie di competenza dell'OPR AGREA		2.107.571,28	2.107.571,28	1.700.000,00	1.536.500,00	0,00
<i>di cui impegnato</i>			1.887.775,81	0,00	0,00	0,00
2) Sistema dei controlli dell'OPR		130.000,00	120.500,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui impegnato</i>			84.891,19	0,00	0,00	0,00
TOTALE PREVISIONE DI SPESA 2021 – 2023		2.237.571,28	2.228.071,28	1.700.000,00	1.536.500,00	0,00

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

AGREA

Donato Metta, Direttore AGREA - AGENZIA REGIONALE PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA, in sostituzione di Fernanda Tella titolare della P.O. "Servizi finanziari per il funzionamento dell'Agenzia", come previsto all'allegato A della determinazione AGREA n. 1620/2019, esprime, ai sensi della determinazione del Direttore dell'Agenzia n. 16666/2008 e successive modifiche, il parere di riscontro degli equilibri economico-finanziari in relazione all'atto con numero di proposta DAG/2021/1500

IN FEDE

Donato Metta